

# dアカウントの発行方法について ※ dアカウントアプリをご利用いただく方法

## dアカウントとは？



スマートフォン、タブレット、パソコンなどでdアカウント対応のサービスやdポイントを利用するときに必要なお客様IDです。ドコモの契約の有無にかかわらず、どなたでも無料でご作り頂けます。おくすり手帳アプリでは、dアカウントがあるとおくすりデータのバックアップを取って、新アプリへのデータ移行が行えます。

dアカウントの発行はアプリをご利用ください！

Androidの方はこちら

iOSの方はこちら



**【1】dアカウント設定アプリを起動し、「新たにdアカウントを作成」をタップします。**



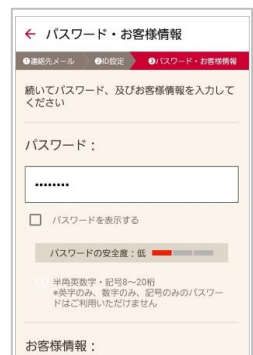
**【2】連絡先メールアドレスを設定します。メールアドレス設定後、ワンタイムパスワードが求められた場合、メール内容を確認の上、パスワードを入力してください。**  
※ドコモ契約者様の場合、ネットワーク暗証番号の入力画面になります。



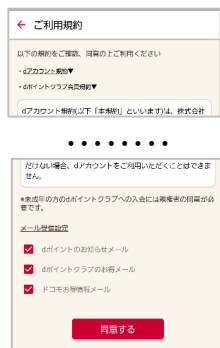
**【3】予備の連絡先メールアドレスを設定します。設定しない場合は、「予備の連絡先を設定しない」をタップしてください。**



**【4】dアカウントのIDを設定します。好きな文字列にしたい場合は、フィールド内「×」を押下し、文字入力を行います。設定するIDが決まりましたら、「設定する」をタップします。**



**【5】dアカウントのパスワードと、お客様情報を入力します。すべての項目の入力が終わったら、「OK」をタップします。**



**【6】各種ご利用規約が表示されます。内容を確認、またメールの受信設定を行いましたら、「同意する」をタップします。**



**【7】dアカウントの作成が完了しました。生体認証対応端末の場合、続けて生体認証設定ができますので、設定する場合は、「設定する」を選択し、「OK」をタップします。「設定しない」を選択した場合は、dアカウント設定のメイン画面に遷移します。**

**【8】ホームボタンを押下し、アイコンおくすり手帳2を立ち上げ、設定→ログインと遷移し、ただいま作成したdアカウント・パスワードを用いてログインを行います。**

アプリを利用しない場合は以下をお試しください。

- ◆インターネットで「dアカウント」と入力し検索
- ↓
- ◆dアカウントHPより、  
＜ウェブから作成する方はこちら＞をタップ
- ↓
- 以降の画面の手順に従ってお手続きください。

- ※ dアカウント作成等についての不明点は、  
(株)NTTドコモ インフォメーションセンターまでお問い合わせください。
- ◆ドコモの携帯電話からの場合 (局番なし) 1 5 1
- ◆一般電話(他社携帯電話含む)などからの場合 0120-800-000  
受付時間：両番号共に午前9時～午後8時(年中無休)